



### Варгашинский район в первой пятёрке сильнейших спортивных команд Курганской области

22 июня 2018 года в селе Шатрово Курганской области стартовали финальные состязания XXI областных сельских спортивных игр «Золотой колос». На три дня Шатрово стало спортивной столицей Зауралья. Сюда прибыли более 800 сильнейших участников из разных муниципалитетов региона.

Сельские спортивные игры проводят в Зауралье с 1968 года, в них принимают участие все двадцать четыре района Курганской области. В этом году Игры отметили свой полувековой юбилей – на протяжении 50-ти лет "Золотой колос" был и остается одним из самых массовых спортивных мероприятий региона.

Торжественное открытие игр прошло на стадионе районного центра. Оно началось с минуты молчания – участники Игр, болельщики – жители села Шатрово и многочисленные гости почтили память погибших в годы Великой Отечественной войны. В ходе церемонии зрителям рассказали об истории Шатровского района, о его выдающихся земляках и трудовых династиях. Приветствуя спортсменов, первый заместитель Губернатора Курганской области – директор Департамента агропромышленного комплекса Сергей Пугин пожелал атлетам интересной борьбы и честных побед.

Самой торжественной частью стал парад команд-участниц и эстафета огня сельских спортивных игр. Право зажечь его предоставили лучшим атлетам региона.

За три дня, в ходе соревнований по футболу, мужскому и женскому волейболу, гиревому спорту, легкой атлетике, состязаний механизаторов и спортивных семей, и силовому троеборью, определились лучшие из 24 команд (по числу районов). Команда Варгашинского района – так же удалось обойти нашу сборную на 25 очков. Итог – 5 общекомандное место областного рейтинга и сертификат на 150 000 рублей.

А теперь подведем итоги участия Варгашинской сборной в финале.

Напомним, что к решающим стартам варгашинцы подошли с первым местом в своей подгруппе и третьим – в общем зачете, набрав 4445 очков. Перед командой стояла задача максимум: удержаться на позиции и не дать преследователям – сборной Катайского района – обойти себя. Разрыв, перед финалом, составлял всего 125 очков. Но Фортуна распорядилась по своему: катайцы не только догнали, но и обогнали нас по очкам (+120). К сожалению и их ближайшим соперникам – команде Далматовского района – так же удалось обойти нашу сборную на 25 очков. Итог – 5 общекомандное место областного рейтинга и сертификат на 150 000 рублей.

Если смотреть по видам, то картина следующая. В футболе 5 и 6 место мы поделили с Щучанским районом, в мужском волейболе у нас 3 место (женщины в финал не вышли), в гиревом спорте общекомандное 7 место, в легкой атлетике – 8. В силовом троеборье (приседание с мешком песка на плечах весом 64 кг, тяга грузовой телеги, бросок гири) 3 место у Алексея Севостьянова, в соревнованиях механизаторов (кросс, вождение трактора и силовая гимнастика) 6 место у Стаса Кондратьева. В соревнованиях спортивных семей с мальчиками 2 место заняла семья Туйчиевых, выступавшая с младшим сыном Данисом и одержавшая две безоговорочных победы – в настольный теннис и дартс. Семья Туйчиевых представит Курганскую область на Всероссийских соревнованиях спортивных семей.

### Родительское сообщество Варгашинского района поддержало инициативу «Единой России»

В рамках Десятилетия детства (2018 – 2027 гг.) рабочей группой федерального проекта ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» «Крепкая семья» проведен мониторинг публикаций в СМИ об угрозах безопасности детей в детских учреждениях. По итогам подготовлены предложения, которые могут стать основой для единого межведомственного нормативного акта.

В этой связи, 15 июня и 21 июня во всех муниципальных образованиях Варгашинского района на базе образовательных учреждений были организованы тематические встречи с родительским сообществом, в которых приняли активное участие члены ВПП «Единая Россия»: депутаты Варгашинской районной Думы – Л.В.Архипова, Н.Н.Дынникова и Л.А.Щеголеватых, секретарь Варгашинского местного отделения В.В.Иванов, руководитель МИК О.А.Михайленко, члены Варгашинского МПС Партии «Единая Россия» Ю.Н.Трофимова и О.П.Овчинникова.

На встречах обсуждались следующие вопросы:

- конкретизирование перечня мест в детских учреждениях для оборудования их камерами видеонаблюдения;
- возможность предоставления родителям детей доступа к видеотрансляциям, через базу «электронных дневников» по личному паролю;
- совершенствование информационной навигации (стенды) «Среда доверия».

Присутствовавшие на встречах родители поддержали предложения по организации безопасности детей в детских учреждениях.

### Золотое созвездие Варгашинской школы №1

Минувшая суббота стала знаковой для 28 варгашинцев – выпускников Варгашинской школы №1. В этот особенный для них день, 23 июня 2018 года, ребята получили аттестат о среднем образовании.

Многие из нас, давно или совсем недавно, с таким же волнением получали его из рук директора своей школы, и пережитые в тот момент эмоции забыть невозможно, сколько бы не минуло лет.

Вдвойне особенным праздник Выпускного бала стал для семи бывших одиннадцатиклассников – обладателей медалей. Как говорят педагоги, так много золотых медалистов в школе не было более десяти последних лет. Выпустила класс Татьяна Сергеевна Шмакова.

На церемонии вручения аттестатов и медалей присутствовал Глава Варгашинского района Валерий Яковлев, он лично поздравил всех выпускников и вручил медали, пожелав юному поколению Варгашей дальнейших успехов на дороге во взрослую жизнь.

Золотое созвездие Варгашинской школы №1 составили: Алена Шадрина, Наталья Никитина, Вероника Сошникова, Алена Архипова, София Унжакова и Инна Трубина. Серебряную награду из рук Главы района получил выпускник школы Владислав Скоков.

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 7 июня 2018 года № 77а-р  
р.п. Варгаши

**О создании рабочей группы при Администрации  
Варгашинского района по совершенствованию  
муниципального контроля  
в Варгашинском районе**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Варгашинского района Курганской области, в целях совершенствования муниципального контроля в Варгашинском районе, Администрация Варгашинского района ОБЯЗЫВАЕТ:

1. Создать рабочую группу при Администрации Варгашинского района по совершенствованию муниципального контроля в Варгашинском районе и утвердить ее в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение рабочей группе при Администрации Варгашинского района по совершенствованию муниципального контроля в Варгашинском районе согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжение возложить на заместителя Главы Варгашинского района, руководителя аппарата Администрации Варгашинского района Михалеву Т.Н.

Глава Варгашинского района

В.Ф. Яковлев

Приложение 1 к распоряжению  
Администрации Варгашинского района  
от 7 июня 2018 года № 77а-р  
«О создании рабочей группы при Администрации  
Варгашинского района по совершенствованию  
муниципального контроля в Варгашинском районе»

**Состав**

**рабочей группы при Администрации Варгашинского  
района по совершенствованию муниципального  
контроля в Варгашинском районе**

Михалева Николаевна	Татьяна	- заместитель Варгашинского района, руководитель аппарата Администрации Варгашинского района, председатель рабочей группы при Администрации Варгашинского района по совершенствованию муниципального контроля в Варгашинском районе (далее – рабочая группа);	Главы района, аппарата Администрации Варгашинского района
------------------------	---------	--	--

Шмакова Алексеевна	Елена	- заместитель руководителя аппарата, начальник правового отдела аппарата Администрации Варгашинского района, заместитель председателя рабочей группы;
-----------------------	-------	---

Шульгина Юрьевна	Ксения	- ведущий специалист правового отдела аппарата Администрации Варгашинского района, секретарь рабочей группы.
---------------------	--------	---

Члены группы: Федотова Александровна	Светлана	- начальник отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;
---	----------	--

Могильников Юрьевич	Алексей	- начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности управления строительства, жилищно- коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности Администрации Варгашинского района;
------------------------	---------	---

Ачкасова Геннадьевна	Надежда	- начальник отдела экономики, торговли и труда управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;
-------------------------	---------	--

Устьянцева Александровна	Валентина	- начальник Финансового отдела Администрации Варгашинского района.
-----------------------------	-----------	---

Приложение 2 к распоряжению  
Администрации Варгашинского района  
от 7 июня 2018 года № 77а-р

«О создании рабочей группы при Администрации  
Варгашинского района по совершенствованию  
муниципального контроля в Варгашинском районе»

**Положение  
рабочей группы при Администрации Варгашинского  
района по совершенствованию муниципального  
контроля в Варгашинском районе**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о рабочей группе при Администрации Варгашинского района по совершенствованию муниципального контроля в Варгашинском районе (далее – Положение, рабочая группа) определяет организацию деятельности рабочей группы по совершенствованию муниципального контроля, создаваемой с целью осуществления координации деятельности и взаимодействия контрольных органов Администрации Варгашинского района.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, Курганской области, нормативными правовыми актами Варгашинского района, а также настоящим Положением.

3. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации Варгашинского района.

**II. Задачи рабочей группы**

4. Задачами рабочей группы являются:

1) совершенствование осуществления контрольной деятельности в Варгашинском районе, в том числе

обсуждение правоприменительной практики и предложений по совершенствованию контрольной деятельности в Варгашинском районе;

2) повышение качества реализации контрольных полномочий;

3) внедрение системы профилактики и предупреждения нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, Курганской области и нормативных правовых актов Варгашинского района в процессе контрольной деятельности.

#### **IV. Права и обязанности рабочей группы**

5. Рабочая группа по вопросам, отнесенным к её компетенции, имеет право:

1) запрашивать и получать сведения, необходимые для выполнения поставленных перед ней задач;

2) поручать структурным подразделениям, отраслевым (функциональным) органам Администрации Варгашинского района, независимо от форм собственности, подготовку конкретных материалов и сведений на рассмотрение рабочей группы;

3) приглашать на заседания для совместного рассмотрения вопросов, отнесенных к её компетенции, представителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Варгашинского района, органов местного самоуправления (по согласованию), осуществляющих муниципальный контроль в Варгашинском районе.

6. Рабочая группа обязана:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

2) обеспечивать неразглашение сведений, относящихся к конфиденциальной информации, ставшей известной членам рабочей группы при осуществлении ими своих полномочий;

3) доводить информацию о принятом решении до структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Варгашинского района.

#### **V. Порядок работы рабочей группы**

7. Руководством деятельностью рабочей группы осуществляет ее председатель, в компетенцию которого входит:

1) ведение заседаний рабочей группы;

2) принятие решения о проведении заседания рабочей группы при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее полномочиям;

3) представление рабочей группы по вопросам, относящимся к ее полномочиям;

4) утверждает план работы рабочей группы.

8. Заместитель председателя рабочей группы:

1) выполняет поручения председателя рабочей группы;

2) в случае отсутствия председателя рабочей группы или не возможности им исполнять свои полномочия исполняет полномочия председателя рабочей группы.

9. Секретарь рабочей группы:

1) осуществляет подготовку документации по повестке заседания рабочей группы;

2) выполняет поручения председателя рабочей группы, его заместителя;

3) осуществляет техническое обслуживание работы рабочей группы;

4) оповещает членов рабочей группы и лиц, участвующих в заседании рабочей группы, о времени, месте и дате

проведения заседания.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии.

11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

12. Решения рабочей группы оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы и подписываются председателем рабочей группы.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет аппарат Администрации Варгашинского района.

## **КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 7 июня 2018 года № 535**

**р.п.Варгаши**

#### **Об утверждении Перечня видов муниципального контроля на территории Варгашинского района и органов местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченных на их осуществление**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Варгашинской районной Думы от 31 мая 2018 года №26 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля на территории Варгашинского района и органов местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченных на их осуществление», Уставом Варгашинского района Курганской области, Администрация Варгашинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень видов муниципального контроля на территории Варгашинского района и органов местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченных на их осуществление согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Варгашинского района, руководителя аппарата Администрации Варгашинского района Михалеву Т.Н.

Глава Варгашинского района

В.Ф. Яковлев

Приложение к постановлению Администрации Варгашинского района от 7 июня 2018 года № 535 « Об утверждении Перечня видов муниципального контроля на территории Варгашинского района и органов местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченных на их осуществление»

**Перечень видов муниципального контроля на территории Варгашинского района и органов местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченных на их осуществление**

№п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование органа местного самоуправления Варгашинского района, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля	Наименование и реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Курганской области, муниципального нормативного правового акта Варгашинского района, устанавливающего полномочия органа местного самоуправления Варгашинского района по осуществлению муниципального контроля	Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта Варгашинского района об утверждении административного регламента осуществления соответствующего вида муниципального контроля
1	Муниципальный земельный контроль в границах сельских поселений Варгашинского района	Администрация Варгашинского района в лице отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений	Постановление Правительства Курганской области от 21 августа 2017 года №297 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Курганской области»; Решение Варгашинской районной Думы от 16 июня 2011 года №33 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»	Постановление Администрации Варгашинского района от 27 декабря 2012 года №225 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 июня 2018 года № 536  
р.п.Варгаши

**О внесении изменений в постановление Администрации Варгашинского района от 20 апреля 2015 года №152 «Об утверждении Положения о порядке списания основных средств, являющихся муниципальной собственностью Варгашинского района»**

В целях обеспечения единого порядка списания пришедших в негодность основных средств, находящихся в муниципальной собственности Варгашинского района, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и

Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 марта 2018 года №64н «О внесении изменений в приложения №1 и №2 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Уставом Варгашинского района Курганской области, Администрации Варгашинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению Администрации Варгашинского района от 20 апреля 2015 года №152 «Об утверждении Положения о порядке списания основных средств, являющихся муниципальной собственностью Варгашинского района» следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «балансовой стоимостью до 3000 рублей (включительно) в соответствии с действующим законодательством» заменить словами «балансовой стоимостью до 10000 рублей (включительно) в соответствии с действующим законодательством»;

2) в подпункте 1 пункта 5 слова «балансовой стоимостью более 3000 рублей» заменить словами «балансовой стоимостью более 10000 рублей».

2. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Варгашинского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Варгашинского района, начальника управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района Ошнурову М.М.

Глава Варгашинского района

В.Ф.Яковлев

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
ГЛАВА ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 15 июня 2018 года № 5  
р. п. Варгаши**

**О присуждении именных стипендий Главы  
Варгашинского района для обучающейся молодёжи по  
итогам II полугодия 2017-2018 учебного года**

В соответствии с постановлением Главы Варгашинского района от 16 января 2014 года № 1 «Об именных стипендиях Главы Варгашинского района для обучающейся молодёжи», протоколом заседания комиссии по назначению именных стипендий Главы Варгашинского района для обучающейся молодёжи от 13 июня 2018 года № 2, ОБЯЗЫВАЮ:

1. Присудить именные стипендии в размере 3 000 (Три тысячи) рублей каждому по итогам II полугодия 2017-2018 учебного года за успехи в области образования, искусства и спорта следующим обучающимся:

1) Базарову Сергею Александровичу, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Варгашинская школа искусств»;

2) Буйдалиной Алёне Александровне, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Варгашинская районная детско-юношеская спортивная школа»;

3) Рогозиной Ирине Александровне, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Варгашинская районная детско-юношеская спортивная школа»;

4) Володину Никите Максимовичу, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Варгашинская районная детско-юношеская спортивная школа»;

5) Никитиной Наталье Кирилловне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №1», 11 класс;

6) Порываевой Елизавете Алексеевне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №1», 9 «Б» класс;

7) Лыжиной Полине Андреевне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхнесуерская средняя общеобразовательная школа», 8 класс;

8) Кондратьевой Софье Николаевне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа № 3», 8 «Б» класс;

9) Плесовских Дарье Алексеевне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3», 11 класс;

10) Ивановой Татьяне Александровне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3», 11 класс;

11) Менщиковой Дарье Андреевне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3», 10 класс;

12) Осинной Анастасии Михайловне, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3», 9 «А» класс;

13) Банникову Михаилу Андреевичу, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Варгашинская средняя общеобразовательная школа №3», 9 «А» класс.

2. Отделу образования Администрации Варгашинского

района обеспечить выплату стипендий обучающимся, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Варгашинского района, начальника управления по социальной политике Администрации Варгашинского района В. А. Кудреватых.

Глава Варгашинского района

В. Ф. Яковлев

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 25 июня 2018 года № 85-р  
р.п. Варгаши**

**Об уполномочивании должностных лиц на  
осуществление муниципального земельного контроля в  
границах сельских поселений Варгашинского района**

В рамках осуществления муниципального земельного контроля и в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Курганской области от 21 августа 2017 года № 297 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Курганской области», решениями Варгашинской районной Думы от 27 августа 2015 года № 53 «О принятии Администрацией Варгашинского района от администраций сельских поселений Варгашинского района части полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселений», от 16 июня 2011 года №33 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района», Администрации Варгашинского района ОБЯЗЫВАЕТ:

1. Уполномочить на осуществление муниципального земельного контроля в границах сельских поселений Варгашинского района следующих должностных лиц:

1) Семенову Галину Александровну, главного специалиста отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;

2) Пушкареву Ольгу Валерьевну, ведущего специалиста отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;

3) Петрову Ирину Александровну, ведущего специалиста отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района.

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения Администрации Варгашинского района:

1) от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»;

2) от 26 июня 2012 года № 458-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Варгашинского района от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»;

3) от 23 апреля 2013 года № 248-р «О внесении

изменения в распоряжение Администрации Варгашинского района от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»;

4) от 18 июня 2014 года № 533-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Варгашинского района, от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»;

5) от 05 февраля 2015 года № 60-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Варгашинского района от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района»;

6) от 31 января 2018 года № 18-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Варгашинского района от 26 июня 2011 года № 529-р «Об уполномочивании должностных лиц на осуществление муниципального земельного контроля на территории Варгашинского района».

3. Настоящее распоряжение опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Варгашинского района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Варгашинского района, начальника управления экономического развития и имущественных отношений Ошнурову М.М.

Глава Варгашинского района

В.Ф.Яковлев

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 июня 2018 года №569

р.п. Варгаши

**Об утверждении формы расчетного листка в  
Администрации Варгашинского района**

В соответствии со статьями 136, 372 Трудового кодекса Российской Федерации Администрация Варгашинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму расчетного листка в Администрации Варгашинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

3. Настоящее постановление вступает после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Варгашинского района, руководителя аппарата Администрации Варгашинского района Т.Н. Михалеву.

Глава Варгашинского района

В.Ф.Яковлев

Приложение к постановлению Администрации Варгашинского района от 26 июня 2018 года №569 «Об утверждении формы расчетного листка в Администрации Варгашинского района»

Форма расчетного листка в Администрации Варгашинского района

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК за _____ 201_ г.			
<b>Ф.И.О. сотрудника, таб.№</b>			
Подразделение:			
Должность:			
Ставка:			
Норма рабочих дней/часов, отработано: дней/часов			
Ст.вычет			
Код	Начисление/ удержание	Начислено	Удержано
<b>ИТОГО</b>			
210	Аванс		
Итого выплачено			
<b>ВСЕГО</b>			
На руки за			
201_ г.			

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 июня 2018 года № 570

р.п. Варгаши

**Об утверждении Положения об эвакуации населения  
при угрозе возникновения или возникновении  
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера на территории  
Варгашинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Уставом Варгашинского района Курганской области, Администрация Варгашинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об эвакуации населения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Варгашинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Варгашинского района от 14 декабря 2006 года № 38 «О создании сборных эвакуационных пунктов для отправки и вывоза эвакуанаселения в безопасные районы при возникновении ЧС».

3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Варгашинского района

В.Ф.Яковлев

Приложение к постановлению Администрации Варгашинского района от 26 июня 2018 года № 570 «Об утверждении Положения об эвакуации населения при угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Варгашинского района»

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об эвакуации населения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Варгашинского района

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях упорядочения деятельности по планированию, организации, проведению и обеспечению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района (далее - ЧС).

2. Для эвакуации населения, материальных и культурных ценностей осуществляется комплекс мероприятий по организованному вывозу (выводу) населения, материальных и культурных ценностей из зон ЧС или при угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера и его кратковременному размещению в заблаговременно подготовленных по условиям первоочередного жизнеобеспечения безопасных (вне зон действия поражающих факторов источника ЧС) районах. Эвакуация считается завершённой, когда все подлежащее эвакуации население будет вывезено (выведено) за границы зоны действия поражающих факторов источника ЧС в безопасные районы.

Особенности проведения эвакуации определяются характером источника ЧС (природного, техногенного или экологического характера), пространственно-временными характеристиками воздействия поражающих факторов источника ЧС, численностью и охватом вывозимого (выводимого) населения, временем и срочностью проведения эвакуационных мероприятий.

3. Эвакуационные мероприятия включают в себя следующие понятия:

а) чрезвычайная ситуация (ЧС) - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

б) зона временного отселения - территория, откуда при угрозе или во время возникновения ЧС эвакуируется или временно отселяется население в целях его безопасности;

в) жизнеобеспечение населения в ЧС - комплекс экономических и социальных мероприятий, обеспечивающих создание и поддержание минимальных условий, необходимых для сохранения и поддержания жизни, здоровья и работоспособности людей во время осуществления эвакуации, на ее маршрутах и в местах размещения эвакуируемых;

г) эвакуация населения - комплекс мероприятий по организованному вывозу и вывозу населения из зон ЧС и его кратковременному размещению в заблаговременно подготовленных безопасных районах.

4. Право принятия решения на проведение эвакуации населения принадлежит Главе Варгашинского района, Главам муниципальных образований Варгашинского района (по согласованию) в рамках полномочий, установленных действующим законодательством.

В случае крайней необходимости руководитель ликвидации ЧС вправе самостоятельно принимать решение о проведении эвакуационных мероприятий.

5. К эвакуационным органам относятся:

- эвакуационная комиссия Администрации Варгашинского района (далее - эвакуационная комиссия);

- пункты временного размещения.

В зависимости от обстановки различают три режима функционирования эвакуационных органов:

а) режим повседневной деятельности - при нормальной

производственно- промышленной, радиационной, химической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, ведении долгосрочных работ по ликвидации последствий ЧС;

б) режим повышенной готовности - при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС;

в) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и во время ликвидации ЧС.

Решение о введении того или иного режима функционирования эвакуационных органов принимает Глава Варгашинского района с учетом конкретной обстановки.

Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании эвакуационных органов в различных режимах, являются:

а) при режиме повседневной деятельности:

- разработка документов плана эвакуации и ежегодное их уточнение;

- учет населения, попадающего в опасные зоны при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- разработка планов обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах;

- контроль создания, комплектования личным составом и подготовки эвакуационных органов;

- периодическое проведение заседаний эвакуационных органов, на которых рассматриваются планы эвакуации, мероприятия по ее обеспечению, планы приема и размещения эвакуируемого населения;

- поддержание высокой готовности, совершенствование подготовки эвакуационных органов, автоколонн и других видов транспорта предназначенных для эвакуации населения;

- организация взаимодействия всех звеньев, участвующих в проведении эвакуационных мероприятий или обеспечивающих их проведение;

- осуществление практической проверки готовности эвакуационных органов и служб обеспечения.

б) при режиме повышенной готовности:

- контроль над приведением в готовность эвакуационных органов;

- уточнение расчетов и планов эвакуации населения в зависимости от обстановки при возможной ЧС;

- контроль над организацией и проведением заблаговременной и частичной эвакуации определенных групп населения;

- контроль за готовностью органов управления, служб ГО, транспортных средств к проведению эвакуации населения, материальных, культурных и других ценностей;

- уточнение планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах.

в) при режиме чрезвычайной ситуации:

- поддержание связи с эвакуационными органами, транспортными предприятиями и организациями;

- организация контроля над работой эвакуационных органов и служб, обеспечивающих эвакуацию населения согласно плану проведения эвакуационных мероприятий;

- организация информирования населения об обстановке в зоне ЧС и в местах его размещения;

- организация взаимодействия с органами военного комиссариата по использованию маршрутов движения и выделению дополнительных транспортных средств для эвакуации населения;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения;

- организация работ по первоочередному жизнеобеспечению и защите населения.

6. В зависимости от сроков проведения могут осуществляться следующие виды эвакуации:

- упреждающая (заблаговременная) эвакуация;

- экстренная (безотлагательная) эвакуация.

При получении достоверных данных о высокой вероятности возникновения аварии на потенциально опасных объектах или стихийного бедствия проводится упреждающая (заблаговременная) эвакуация населения из зон возможного действия поражающих факторов (прогнозируемых зон ЧС). Основанием для введения данной меры защиты является краткосрочный прогноз возникновения аварии или стихийного бедствия.

В случае возникновения ЧС проводится экстренная (безотлагательная) эвакуация населения. Вывоз (вывод) населения из зон ЧС может осуществляться при малом времени упреждения и в условиях воздействия на людей поражающих факторов источника ЧС.

В зависимости от охвата эвакуационными мероприятиями населения, оказавшегося в зоне ЧС, могут осуществляться следующие варианты их проведения:

- общая эвакуация;

- частичная эвакуация.

Общая эвакуация предполагает вывоз (вывод) всех категорий населения из зоны ЧС.

Частичная эвакуация осуществляется при необходимости вывоза (вывоза) из зон ЧС нетрудоспособного населения, детей дошкольного возраста и учащихся школ.

Выбор указанных вариантов проведения эвакуации определяется в зависимости от масштабов распространения и характера опасности, достоверности прогноза ее возникновения.

7. Основанием для принятия решения о проведении эвакуации является наличие угрозы жизни и здоровью людей, оцениваемой по заранее установленным для каждого вида опасности критериям.

8. Общее руководство эвакуацией населения осуществляет председатель эвакуационной комиссии.

9. Проведение эвакуации населения осуществляется на основе заблаговременной всесторонней подготовки транспорта, дорог, районов размещения эвакуированного населения в безопасных местах, а также подготовки населения к защите от ЧС.

Подготовительная работа организуется и проводится через эвакуационную комиссию.

10. Эвакуация населения планируется, организуется и осуществляется по производственно-территориальному принципу, который предполагает, что вывоз (вывод) из зон ЧС рабочих, служащих, студентов, учащихся организуется по предприятиям, организациям, учреждениям и учебным заведениям, эвакуация остального населения, не занятого в производстве и в сфере обслуживания - по месту жительства граждан.

На эвакуационную комиссию возлагаются задачи по организации и проведению эвакуации населения при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

11. Организации, имеющие в распоряжении транспортные средства, находящиеся на территории района, решают задачи по обеспечению и проведению эвакуационных перевозок (по согласованию).

12. Организации, занимающиеся строительством и содержанием автомобильных дорог, находящиеся на территории района решают задачи:

а) по обеспечению подготовки и содержанию закрепленных за ними автомобильных дорог, мостов, переправ и других инженерных сооружений на маршрутах эвакуации (по согласованию);

13. Организации здравоохранения расположенные на территории района проводят мероприятия по организации медицинского обеспечения эвакуируемого населения (по согласованию).

## II. ПЛАНИРОВАНИЕ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

14. Планирование, организация и проведение эвакуации населения возлагаются на эвакуационную комиссию, службу ГО, ЧС и мобилизационной работы управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности Администрации Варгашинского района (далее-служба ГО, ЧС и МР) и Глав муниципальных образований Варгашинского района (по согласованию).

В целях планирования эвакуационных мероприятий осуществляется подготовка планов эвакуации.

Планы эвакуации оформляются в виде разделов соответствующих планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

15. Размещение эвакуированного населения планируется осуществлять в границах Варгашинского района.

## III. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭВАКУАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ

16. В целях создания условий для организованного проведения эвакуации планируются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения: транспортному, медицинскому, охране общественного порядка и обеспечению безопасности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, связи и оповещения, финансовому.

17. Обеспечение оповещения и связи при осуществлении эвакуационных мероприятий возлагается на единую дежурно – диспетчерскую службу управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности Администрации Варгашинского района (далее-ЕДДС) и на предприятия связи, находящихся на территории района (по согласованию).

Руководители организаций оповещаются оперативными дежурно-диспетчерскими службами организаций в соответствии

с разработанными и утвержденными схемами оповещения (по согласованию).

18. При планировании эвакуационных перевозок автомобильным транспортом предусматривается использование всех технически исправных автомобилей, независимо от ведомственной принадлежности (по согласованию), приспособленных для перевозки людей. Разрабатываются мероприятия по обеспечению автотранспорта двумя сменами водителей, а также по оборудованию грузовых автомобилей сиденьями для перевозки людей. Определяются уплотненные нормы посадки. Для решения внезапно возникающих задач в ходе эвакуации населения планируется резерв автотранспорта. Председатель эвакуационной комиссии определяет порядок его использования.

19. Мероприятия по медицинскому и санитарно-эпидемиологическому обеспечению эвакуируемого населения осуществляются учреждениями здравоохранения, находящимися на территории района (по согласованию).

20. Мероприятия по охране общественного порядка и обеспечение безопасности движения при проведении эвакуационных мероприятий осуществляются с привлечением правоохранительных органов находящихся на территории района (по согласованию).

21. Мероприятия по материально-техническому обеспечению эвакуации населения осуществляются Финансовым отделом Администрации Варгашинского района и отделом жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности Администрации Варгашинского района.

22. Коммунально-бытовое обеспечение эвакуационных мероприятий осуществляется с привлечением предприятий жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания (по согласованию).

23. Информация о ходе проведения эвакуационных мероприятий, а также об их завершении направляется в областную эвакуационную комиссию Курганской области и в ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по Курганской области».

## Объявления, информация.

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ, О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Ворончихин Александр Геннадьевич, почтовый адрес: 641252 Курганская область, Варгашинский район, с. Дубровное, ул. Береговая, 36, контактный телефон: 89003775050.

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Ивановым Иваном Анатольевичем, 641230, Курганская область, р.п.Варгаши, ул. Чкалова, №38, e-mail: [ivanov.ki45@yandex.ru](mailto:ivanov.ki45@yandex.ru), тел.: 2-10-89; 89617528872.

Земельный участок образуется путем выдела в счет земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 45:03:000000:17, адрес (местоположение): Российская Федерация, Курганская область, Варгашинский район, в границах ТОО «колхоз имени Свердлова».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Курганская область, р.п.Варгаши, ул.Социалистическая, №118 с 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> в рабочие дни, начиная с даты опубликования настоящего извещения в течение 30 дней. Предложения о доработке проекта межевания земельного участка, вручаются или направляются заинтересованными лицами в течение 5 дней с момента ознакомления с проектом межевания по адресу: Курганская область, р.п.Варгаши, ул.Социалистическая, №118.

Обоснованные возражения относительно площади и местоположения границ принимаются кадастровым инженером Ивановым И.А. по адресу: 641230, Курганская область, р.п.Варгаши, ул.Социалистическая, №118, Варгашинским отделом Управления Росреестра по Курганской области по адресу: 641230, Курганская область, р.п.Варгаши, ул.Социалистическая, №88 в течение 30 дней.

Информационный бюллетень «Варгашинский вестник»	Главный редактор: Яковлев В.Ф., Глава Варгашинского района Издатель: Администрация Варгашинского района Учредитель: Варгашинская районная Дума Ответственный за выпуск: Михалёва Т.Н., заместитель Главы Варгашинского района,руководитель аппарата Администрации Варгашинского района	Выпуск № 17(40) Тираж 30 Распространяется бесплатно Отпечатано в ГУП "Варгашинская типография" Адрес издателя: 641230,Курганская область,р.п.Варгаши, ул.Чкалова, д.22, телефон/факс: (35233) 2-06-44
---	---	--